

Директор муниципального бюджетного учреждения культуры Культурный центр

УТВЕРЖДАЮ

«Барвиха»

В.В.Газизулина

2024 г.



Положение литературного клубного формирования «Современные люди»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации деятельности клубных формирований в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Культурно – досуговый центр «Барвиха» (далее – Положение) разработано на основании:

Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612–1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции);

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3453 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно - досуговых учреждений и других организаций культурно - досугового типа с учетом отраслевой специфики»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно – досуговых учреждениях и других организациях культурно – досугового типа»;

приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»;

распоряжения Министерства культуры Российской Федерации от 18.09.2009 № Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно – досугового типа Российской Федерации»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2015 №3119 «Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2015 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских

учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;

ГОСТ Р 55594-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Услуги по обучению населения на курсах и в кружках.

Общие требования, утвержденный приказом Росстандарта от 06.09.2013 № 872-ст; постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

письма Министерства культуры Российской Федерации от 14.07.2016 № 217-01-39-НМ «О направлении рекомендаций по особенностям введения типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа»;

решения Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры».

методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от «22» августа 2022 г. № 17 РВ-96 «Об утверждении методических рекомендаций по организации деятельности клубных формирований муниципальных культурно-досуговых учреждений Московской области»

1.2. Клубное формирование (в дальнейшем – литературное клубное формирование «Современные люди») является постоянно действующим, без права юридического лица добровольным объединением любителей, занимающихся на профессиональных или любительских началах песенным творчеством, поэзией, художественным словом, литературной критикой, литературным краеведением и пропагандой творчества местных авторов, среди граждан любого возраста начиная с 10 лет.

1.3. Литературное клубное формирование «Современные люди» в рамках своей деятельности:

1.3.1. Организует систематические занятия в виде лекций и занятий;

1.3.2. Проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки);

1.3.3. Участвует в общих программах и акциях МБУК КДЦ «БАРВИХА»;

1.3.4. Овладевает навыками использования интерактивного пространства интернета и разработками мультимедийных продуктов, являющихся стимулом для популяризации творчества участников клуба. Реализовывает себя через авторов и исполнителей в конкурсах, мероприятиях, связанных с художественным словом и поэзией;

1.3.5. Принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских смотрах, конкурсах;

1.3.6. Занимается накоплением методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и его творческой работы (программы, афиши, фото-, кино-, видеоматериалы, статьи о коллективе, дипломы, грамоты и кубки);

1.3.7 Положение о литературном клубном формировании «Современные люди», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности утверждается Директором МБУК КДЦ «БАРВИХА».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основные цели:

- 2.1.1. Выявление и поддержка талантливых людей в сфере прозы и поэзии, литературного мастерства, в написании собственных произведений;
- 2.1.2. Приобщение участников коллектива к литературному наследию великих поэтов и писателей русской и зарубежной литературы; на развитие и изучение писательского мастерства, с целью сохранения устной и письменной словесности, а также с целью сохранить богатство родного языка; на развитие литературных способностей, начальных навыков стихосложения и писания художественной прозы.
- 2.1.3. Пополнение опыта доброжелательного взаимодействия, взаимопомощи и совместного творчества;
- 2.1.4. Развитие индивидуальных способностей участников коллектива;
- 2.1.5. Совершенствование системы эстетического воспитания и создание условий для реализации творческого потенциала, сохранения и приумножения нравственных, культурных, исторических, творческих традиций участников клубного формирования;
- 2.1.6. Знакомство участников и гостей клуба с творчеством современных авторов произведений. Проведение дискуссий о творчестве, изучении основ стихосложения, художественного слова и декламации, изучении новых форм продвижения авторского продукта;
- 2.1.7. Способствовать разумному и рациональному использованию свободного времени участников из различных социальных групп, в том числе инвалидов.

2.2. Основные задачи клуба:

- 2.2.1. Создание благоприятных условий для развития занимающихся;
- 2.2.2. Приобретение знаний, умений и навыков в художественном чтении и писательском мастерстве;
- 2.2.3. Организация досуга людей;
- 2.2.4. Развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- 2.2.5. Создание условий для формирования устойчивой мотивации к прослушиванию, чтению и изучению классических произведений, а также к написанию собственных произведений;
- 2.2.6. Художественно-эстетическое воспитание и культурное развитие участников коллектива;
- 2.2.7. Оказывать качественные культурные услуги населению посредством концертной и других просветительских видов деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

- 3.1. Самостоятельное планирование своей деятельности и определение перспектив развития с использованием современных форм проведения встреч, способствующих развитию творческого потенциала участников клуба, позволяющих интересно и с пользой проводить досуг.
- 3.2. Организация развивающего процесса регламентируется графиком проведения занятий. Количество групп определяется руководителем в зависимости от числа поступивших и условий для осуществления развития творческого процесса.
- 3.3. Клубное формирование предоставляет помещение для проведения занятий и обеспечивает необходимую материально-техническую базу.
- 3.4. Содержание занятий предусматривает применение методик.
- 3.5. Руководитель клубного формирования, ведущий плодотворную творческую деятельность, может быть представлен в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.
- 3.6. Планирование организации деятельности клубного формирования осуществляется на один год.
- 3.7. Литературное клубное формирование «Современные люди» осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования, на основании муниципального задания.
- 3.8. Руководитель клуба составляет и предоставляет на утверждение художественному руководителю перспективные и текущие планы и отчеты о деятельности клубного формирования, журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию в соответствии с Уставом МБУК КДЦ «БАРВИХА», Правилами внутреннего распорядка, Правилами посещения Культурного центра и правилами данного Положения.

4. ПОРЯДОК ПРИЁМА И РАБОТЫ КЛУБА.

- 4.1. Приём в клубное формирование осуществляется в течение всего календарного года при условии наличия свободных мест.
- 4.1.2. Прием осуществляется путем предоставления собственных произведений, публикаций или выступления на мероприятии МБУК КДЦ «БАРВИХА» с ознакомлением творчества выступающего.
- 4.2. При зачислении занимающиеся вправе ознакомиться с условиями работы, настоящим Положением, планами литературного клубного формирования «Современные люди».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАНИМАЮЩИХСЯ

- 5.1. Права участников литературного клубного формирования:

- 5.1.1. Получать положенные по плану занятий часы.
- 5.1.2. Получать информацию, вносить на рассмотрение руководителя предложения любого рода, касающиеся его деятельности, и участвовать в их реализации.
- 5.1.3. Пользоваться оборудованием, имуществом с разрешения руководства в соответствии с установленным порядком;
- 5.1.4. Стремиться к творческому росту;
- 5.1.5. Принимать участие в мероприятиях МБУК КДЦ «БАРВИХА»;
- 5.1.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением;

5.2. Занимающиеся обязуются:

- 5.2.1. Уважать честь и достоинство других занимающихся;
- 5.2.2. Выполнять требования руководителя клубного формирования и администрации МБУК КДЦ «БАРВИХА», уважительно относиться к техническому персоналу;
- 5.2.3. Бережно относиться к имуществу учреждения, не допускать его порчи;
- 5.2.4. Не допускать использование деятельности в корыстных целях в рамках деятельности клубного формирования;
- 5.2.5. Добросовестно выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой мероприятий;

5.3. Участники клубного формирования обязуются:

- 5.3.1. Самостоятельно ознакомиться с видами услуг, предоставляемых клубом, в соответствии с его планами, а также порядком, условиями и сроками их оказания;
- 5.3.2. Соблюдать расписание занятий в Клубе;
- 5.3.3. На занятиях иметь опрятный внешний вид;
- 5.3.4. Возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 5.3.5. Поддерживать авторитет клубного формирования, не допускать создание конфликтных ситуаций;
- 5.3.6. Член клубного формирования может быть лишен членства в нем за поступки, противоречащие целям и задачам объединения, и за несоблюдение настоящего Положения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Руководитель вправе:

- 6.1.1. Вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности клубного формирования;

6.1.2. Устанавливать творческие контакты с учреждениями дополнительного образования и общеобразовательными учреждениями для развития и участия в конкурсах и мероприятиях;

6.1.3. Знакомиться с работой аналогичных клубных формирований и перенимать их опыт работы;

6.1.4. Изменять содержание деятельности в зависимости от интересов и склонностей занимающихся;

6.1.5. Считать неправомерными действия и решения участников клубного формирования, нарушающих данное Положение.

6.2. Руководитель обязуется:

6.2.1. Обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия людей старшего поколения во время проведения занятий;

6.2.2. Составить расписание занятий, довести его до сведения занимающихся, своевременно уведомлять в случае внесения изменений в него;

6.2.3. Организовывать творческие вечера с участием занимающихся, участвовать в различных конкурсах

7. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью литературного клубного формирования «Современные люди» осуществляет художественный руководитель КДЦ «БАРВИХА». Он же создает необходимые условия для занятий, утверждает планы работы, программы, принимает отчеты о работе.

8. Порядок приема в клубное формирование

8.1. В клубные формирования учреждения принимаются физические лица без ограничения по возрасту.

8.2. Прием участников в клубные формирования осуществляется на основании заявления и документов, перечень которых предусмотрен Методическими рекомендациями, действующими на момент подачи заявления. Документы для приема в клубные формирования Учреждения могут быть поданы в течение календарного года следующими способами: в электронной форме подаются заявителем либо его законным представителем самостоятельно в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dk.mosreg.ru/login>; лично.

8.3. Отчисление участников из клубного формирования учреждения производится:

- на основании служебной записки руководителя клубного формирования директору учреждения.

- заявление участника либо его законного (уполномоченного) представителя об отчислении из клубного формирования Учреждения;

О приеме участников и отчислении их из клубных формирований создается приказ директора учреждения.

9. Прекращение деятельности и ликвидация клубного формирования

9.1 Решение о ликвидации клубного формирования принимается в случаях:

- отсутствия потребительского спроса (невыполнение нормы численности в течение 3 (трех) месяцев подряд);

- сокращения муниципального задания в части организации бесплатных клубных формирований и отсутствия источников бюджетного финансирования;

- сокращения планируемых показателей обеспечения самокупаемых платных клубных формирований.